



Convention de Partenariat

Entre

L'Université Lumière Lyon 2,
sise 18 quai Claude Bernard 69365 Lyon cedex 07,
représentée par sa Présidente, Madame Nathalie DOMPNIER,
ci-après désignée « **Université Lumière Lyon 2** »

D'une part,

et :

Le Plate-forme régionale d'appui interministériel à la gestion des RH de la région
Auvergne Rhône-Alpes
33 Rue Moncey, 69003 Lyon,
représenté par sa,
ci après désigné « **PFRH-ARA** »

D'autre part,

Ci-après désignées collectivement « **les Parties** »,

Vu le code de l'éducation,

Vu les statuts de l'Université Lumière Lyon 2, adoptés par le conseil d'administration en sa séance du 27 avril 2018, modifiés,

Titre I - Objet

Eu égard aux missions de la PFRH-ARA en matière de formation dans le domaine de l'administration publique, et compte tenu de la volonté commune de l'Université Lumière Lyon 2 et de la PFRH-ARA, de développer leur collaboration dans des activités de formation supérieure, les deux institutions permettent aux agents publics suivant la formation CAP MANAGEMENT d'obtenir le diplôme universitaire de management public (DUMP), et d'accéder au parcours « **Manager des Organisations Publiques** » (M2 MOP) du Master

mention Administration publique délivré par l'Université Lumière Lyon 2, dans les conditions décrites ci-après.

Titre II : Accès des agents publics au diplôme universitaire management public

Article 1 :

L'université de Lyon 2 et la PFRH-ARA établissent un partenariat permettant aux agents publics suivant la formation CAP MANAGEMENT d'accéder au DUMP, après sélection. Ils seront inscrits en formation continue et devront s'acquitter d'une partie des droits d'inscription nationaux.

Article 2 :

Afin de pouvoir intégrer le DUMP, les agents publics suivant la formation CAP MANAGEMENT doivent être titulaires d'une licence en droit, administration publique, sciences sociales ou sciences humaines, ou de tout autre diplôme de niveau jugé équivalent par la commission pédagogique du DUMP.

Les agents publics ne justifiant pas d'un niveau de licence et qui auront satisfait aux conditions de validation des acquis professionnels (VAP) pourront se porter candidat après validation de leur dossier par la commission pédagogique du DU.

Article 3 :

Au cursus suivi à CAP MANAGEMENT s'ajoutent le suivi de deux des enseignements de l'unité d'enseignement « nouveaux enjeux du management social » du parcours MOP, validés par une soutenance orale.

Article 4 :

Le DUMP est délivré aux agents publics concernés répondant aux conditions préalables suivantes :

- Avoir été sélectionnés, le cas échéant, par la commission pédagogique du DUMP
- Avoir été assidus à la formation CAP MANAGEMENT
- Avoir réussi la soutenance orale répondant aux modalités précisées en annexe 1.

L'obtention du DU fera l'objet d'une mention assez bien, bien, très bien.

Article 5 :

Les dossiers seront présentés et renseignés par la PFRH-ARA au service commun de la formation continue de l'Université Lumière Lyon 2 dès l'inscription des agents à la formation CAP MANAGEMENT

Les inscriptions pédagogiques et administratives seront effectuées par l'Université Lumière Lyon 2.

Les jurys de soutenance sont financés par les droits d'inscription du DUMP.

Titre III - Accès des agents publics au master 2 « manager des organisations publiques » de la mention « Administration publique »

Article 6 :

L'université de Lyon 2 et la PFRH-ARA établissent un partenariat permettant aux agents publics suivant la formation CAP MANAGEMENT d'accéder au parcours de deuxième année du master « manager des organisations publiques » de la mention « Administration publique ». Ils seront inscrits en formation continue et devront s'acquitter des droits d'inscription nationaux. La formation se déroulera du 1^{er} septembre au 31 août de chaque année.

Article 7 :

Afin de pouvoir intégrer le M2 « manager des organisations publiques », les agents publics doivent être titulaires d'un Master 1 en droit, administration publique, sciences sociales ou sciences humaines ou de tout autre diplôme de niveau jugé équivalent par la commission pédagogique du parcours.

Les élèves ne justifiant pas d'un niveau de master 1 mais qui sont titulaires du DUMP, pourront se porter candidat auprès de la commission pédagogique du master, en justifiant la possession soit :

- d'une licence en droit, administration publique, sciences sociales ou sciences humaines, ou de tout autre diplôme de niveau jugé équivalent par la commission pédagogique, ainsi que d'une expérience professionnelle de 10 ans minimum dont 5 ans à une fonction d'encadrement dans le secteur privé ou public (en catégorie A) ;
- d'une attestation de réussite à un concours interne de la fonction publique de catégorie A, ainsi que d'une expérience professionnelle de 10 ans minimum à une fonction d'encadrement de catégorie A.

Article 8 :

Au cursus suivi à CAP MANAGEMENT s'ajoutent le suivi de deux des enseignements de l'unité d'enseignement « nouveaux enjeux du management social » du parcours MOP, validés par une soutenance orale, et la soutenance d'un mémoire.

Article 9 :

Le master 2 manager des organisations publiques est délivré aux agents publics concernés répondant aux conditions préalables suivantes :

- Avoir été sélectionnés, le cas échéant, par la commission pédagogique du DUMP
- Avoir été assidus à la formation CAP MANAGEMENT
- Avoir réussi les deux soutenances orales répondant aux modalités précisées en annexe 1.

L'obtention du M2 fera l'objet d'une mention assez bien, bien, très bien.

Article 10 :

Les dossiers seront présentés et renseignés par la PFRH-ARA au service commun de la formation continue de l'Université Lumière Lyon 2 dès l'inscription des agents à la formation CAP MANAGEMENT.

Les inscriptions pédagogiques et administratives seront effectuées par l'Université Lumière Lyon 2.

Les jurys de soutenance sont financés par les droits d'inscription du M2 « manager des organisations publiques » de la mention « Administration publique ».

Titre IV - Dispositions financières

Les modalités financières de la présente convention sont conformes au cadre général.

Les employeurs respectifs de chaque agent public s'inscrivant en DU et/ou en master 2 verseront, au titre d'un dossier de formation continue individuel, les frais de formation inhérents à l'inscription de l'agent dans le diplôme.

Trois tarifs seront proposés, en fonction des publics et des prérequis.

Le tarif pour une première inscription en master 2 est porté à 1300€.

Le tarif pour une première inscription en DU, le tarif de 600€ est maintenu.

Pour les étudiants provenant du DUMP et poursuivant leur formation en M2MOP, le tarif retenu est de 800€.

Titre V - Actions de communication et événements

Chacune des parties autorise l'autre à faire mention du partenariat institué par le présent accord dans sa communication institutionnelle.

En revanche, chaque utilisation (nécessairement ponctuelle), par l'une des parties, du logo ou de tout autre signe distinctif appartenant à l'autre partie, est subordonnée à une autorisation préalable expresse émanant de cette autre partie.

Titre VI - Clause de confidentialité

Chaque partie s'engage à ne pas divulguer les informations dont elle aurait eu connaissance, dans le cadre de la conclusion ou de l'exécution du présent accord, relatives à l'organisation et à la stratégie de l'autre partie.

Chaque partie se porte fort du respect, par ses préposés, de cette obligation de confidentialité.

Cette obligation de confidentialité survivra à l'éventuelle rupture du présent accord.

Titre VII - Evaluation du partenariat

Le Doyen de la Faculté de droit Julie-Victoire Daubié de l'Université Lumière Lyon 2 et la Direction de la PFRH-ARA se réuniront une fois par an pour faire le point sur l'application des présentes. Ils se transmettront réciproquement, en temps utile, toute information intéressant le partenariat instauré par le présent accord.

Titre VIII - Durée - modification - résiliation

La présente convention prend effet à compter du 01/09/2023.

Elle est conclue pour la durée de l'accréditation 2022/2026 de l'Université Lumière Lyon 2.

Elle est modifiable par voie d'avenant.

La convention peut être dénoncée par l'une ou l'autre des parties par lettre recommandée avec accusé de réception sous réserve d'un préavis de 6 mois. Elle peut également être résiliée de plein droit, à l'initiative de l'une ou l'autre des parties, en cas d'inobservation des clauses qu'elle contient, après mise en demeure restée infructueuse pendant le délai d'un mois, sans préjudice des dommages et intérêts auxquelles la partie lésée peut avoir droit.

Au cas où il serait mis fin à cette convention, les élèves attachés inscrits dans la formation doivent avoir la possibilité de compléter et finir leur programme.

Titre IX - Litiges

Les parties s'engagent à chercher en cas de litige sur l'interprétation ou sur l'application de la convention, toute voie amiable de règlement avant de soumettre tout différend à une instance juridictionnelle. En cas d'échec des voies amiables de résolution, tout contentieux devra être porté devant le tribunal administratif de Lyon.

Fait à Lyon, en deux exemplaires originaux, le

La Présidente de l'Université
Lumière Lyon 2

La Direction de la PFRH

Nathalie DOMPNIER

M. Mme

ANNEXE 1 : Modalités de la soutenance orale : Diplôme Universitaire de Management Public et MASTER 2 mention administration publique, parcours « manager des organisations publiques »

I - LE PRINCIPE DU DISPOSITIF :

Une convention de partenariat est signée entre la PFRH-ARA et la faculté de droit Julie-Victoire Daubié de l'Université Lumière Lyon 2. Celle-ci permet aux agents publics suivant la formation CAP MANAGEMENT de valider en parallèle un DU et/ou un master 2 d'administration publique.

- **DU Management Public**
- **Master 2 « Manager des Organisations Publiques ».**

Ces deux dispositifs s'adressent uniquement aux agents publics suivant la formation CAP MANAGEMENT.

Dans le cadre du DU Management Public, les candidat.es doivent valider l'UE « Nouveaux enjeux du management social » par un oral de soutenance permettant de vérifier leurs capacités à analyser de façon critique les réponses managériales aux situations professionnelles présentant des risques sociaux (risques psychosociaux, risques de pratiques discriminatoires, risques d'infractions déontologiques) en mobilisant leurs savoirs acquis en formation.

Dans le cadre du Master 2 MOP le principe retenu est celui d'une équivalence de la majorité des enseignements dispensés dans le cadre de CAP MANAGEMENT au regard de ceux nécessaires pour valider le M2 MOP de la faculté de Droit Julie-Victoire DAUBIE. En contrepartie, les agents publics concernés doivent valider l'UE nouveaux enjeux du management social par un oral de soutenance. Également, la validation du diplôme repose sur la rédaction d'un mémoire mettant en perspective le parcours professionnel du candidat et son accession à des fonctions d'encadrement, mémoire assorti d'une réflexion théorique sur lesdites fonctions. Le mémoire fait l'objet d'une soutenance devant un jury composé de professionnels et d'universitaires. Les candidats auront la possibilité de suivre l'unité pédagogique « méthodologie de la recherche et de rédaction de mémoire » en soutien du travail d'écriture.

II – LES MODALITES D'INSCRIPTION :

Phase d'inscription administrative : pour tous ceux ayant sollicité une VAP et ceux en admission directe

Une fois les agents publics intéressés recensés par la PFRH-ARA et sélectionnés par les commissions pédagogiques des diplômes, ils devront transmettre leur dossier d'inscription administrative ainsi que leur pièce d'identité sous format dématérialisé à la Faculté de Droit Julie-Victoire DAUBIE, qui procèdera à l'instruction des dossiers, à minima un mois avant le début de la formation

Pièces à fournir :

- Formulaire d'inscription
- CNI
- Dernier diplôme obtenu
- 1 Photo d'identité

Le centre d'inscription de l'université prendra ensuite contact avec eux pour leur indiquer les modalités de paiement.

Les frais à la charge des élèves :

DU :

- **Droits nationaux d'inscription partiels* : 34 euros**
- **Frais d'inscription formation continue : 600 euros**

M2 MOP :

- **Droits nationaux d'inscription* : 243 euros**
- **Frais d'inscription formation continue : 1300 euros**
- **Frais d'inscription formation continue pour les étudiants titulaires du DUMP : 800€**

***Le montant des droits nationaux sont mentionnés à titre indicatif et sont ceux définis par le Ministère en 2022/23, ils sont susceptibles d'être révisés chaque année**

III – LES ENSEIGNEMENTS ET LES EVALUATIONS (CF. Annexe 2)

1) Modalités d'évaluation du DU

Une soutenance orale d'une durée totale de 60 minutes (20 minutes d'exposé + 30 minutes d'échanges avec le jury + 10 minutes de délibération) pour évaluer les connaissances acquises dans l'UE « nouveaux enjeux du management social ».

L'obtention du DU fera l'objet d'une mention assez bien, bien, très bien.

2) Modalités d'évaluation du M2

Deux évaluations sont organisées :

Une soutenance orale d'une durée totale de 60 minutes (20 minutes d'exposé + 30 minutes d'échanges avec le jury + 10 minutes de délibération) pour évaluer les connaissances acquises dans l'UE « nouveaux enjeux du management social ».

La remise du mémoire (1 semaine avant soutenance), avec soutenance orale d'une durée totale de 90 minutes maximum, portant sur le mémoire.

L'obtention du M2 fera l'objet d'une mention assez bien, bien, très bien.

IV – LES CONTACTS

Contacts sur le dispositif, modalités d'inscription, VAP

Contacts pédagogiques

PFRH-ARA : Monique CROZE (monique.croze@auvergne-rhone-alpes.gouv.fr)

DU et M2 : Michel GUILLOT, responsable pédagogique (michel.guillot@univ-lyon2.fr)

--

ANNEXE 2 : Attendus relatifs à la validation de l'UE "Nouveaux enjeux du management social"

La validation de l'UE « Nouveaux enjeux du management social » repose sur un exposé oral suivi d'un échange avec un jury. L'examen a pour but de vérifier la capacité du / de la candidat.e à décrire de façon dynamique et synthétique des situations professionnelles présentant des « risques sociaux » : risques psychosociaux, risques de pratiques discriminatoires, risques d'infractions déontologiques et à décrypter les réponses managériales que ces situations ont engendrées. Le /la candidat.e s'appuiera sur des situations réelles, vécues à titre d'acteur ou d'observateur dans le cadre de l'exercice d'une activité d'encadrement d'équipe. Le / la candidate mobilisera ses connaissances acquises à la fois dans la formation CAP MANAGEMENT et dans la formation universitaire pour établir un diagnostic et proposer des solutions.

Support de l'exposé : diaporama synthétique

Durée de l'exposé : 20 à 25 mn maximum

Durée de l'échange avec le jury : 20 à 25 mn maximum

Les membres du jury sont :

- Monsieur Michel GUILLOT, Maître de conférences en droit public et Responsable du Master 2 Manageur des organisations publiques
- Madame Yasmine RAUGEL, Directrice de la Plateforme d'appui interministériel à la gestion des ressources humaines de la région Auvergne-Rhône-Alpes
- Monsieur Marc CHEVRIER, Directeur du CVRH de Clermont-Ferrand

**ANNEXE 3 : Equivalence Master Parcours mention Administration publique - Formation
CAP MANAGEMENT**

M2 MOP - AP	Formation CAP MANAGEMENT
NOUVEAUX ENJEUX DE L'ACTION PUBLIQUE Gouvernance territoriale Management de projets Marketing et communication Les enjeux du numérique	Management de projet et conduite du changement (6H) Comment faire du management un levier du bien-être au travail (12H) Communication Non Violente (12H) Prise de parole en public pour les managers (12H) Le management transversal (12H) Mettre en œuvre et encadrer le télétravail (6H)
COMPETENCES TRANSVERSALES Anglais Outils bureautiques Méthodologie de la recherche et de rédaction de mémoires	Méthodologie de la recherche et de rédaction de mémoires
NOUVEAUX ENJEUX DU MANAGEMENT SOCIAL Prévention des risques professionnels Éthique de l'agent public et droit disciplinaire Égalité professionnelle et lutte contre les discriminations	
COMPETENCES MANAGERIALES DU CADRE Théorie du management Management d'équipe et outils de base du management Management innovant Gestion des conflits	Définition de la posture managériale avec auto-diagnostic (6H) Management des organisations et du travail (6H) Management des équipes (6H) Management innovant (6H) Mise en pratique des acquis (6H) Echange de pratiques avec méthode de co-développement (3H)
NOUVELLES RESPONSABILITES DU CADRE Pilotage budgétaire et marge de manœuvre Les fonctions RH du cadre Le manager et la commande publique Responsabilité pénale du cadre	<i>Les élèves s'inscrivant dans ce parcours de formation exercent nécessairement des responsabilités d'encadrement correspondant au contenu de la formation de cet UE.</i>